



## Termes de Référence et Etendue des Services

### CHARGES DE PROGRAMME DU PROGRAMME DES INVESTISSEMENTS PRIVES ET DE L'ENTREPRENARIAT A MADAGASCAR (FIEM) DU PROJET PIC2-2

#### 1. Contexte

Le Projet Pôles Intégrés de Croissance et Corridors (PIC2) est une des initiatives du Gouvernement de Madagascar, bénéficiant d'un financement de la Banque Mondiale/IDA, en vue de contribuer à augmenter les opportunités économiques et l'accès à des services d'infrastructures améliorés dans des zones sélectionnées.

Plus spécifiquement, le projet vise à favoriser la croissance durable des secteurs du Tourisme et de l'Agro-industrie dans les régions Atsimo Andrefana, Diana, Anosy et à Sainte-Marie. Les indicateurs clefs du projet incluent l'augmentation des emplois, du nombre d'entreprises et des investissements privés dans ces deux secteurs cibles au sein des zones d'intervention.

Une deuxième phase du projet (PIC2-2) a été approuvée fin 2018 et s'étalera de 2019 à 2023.

#### *A propos du Programme de Facilitation des Investissements privés et de l'Entrepreneuriat (FIEM)*

Le Programme FIEM fait partie de la composante 1 du PIC2-2 intitulée « Mobilisation de l'investissement privé dans le Tourisme et l'Agro-Industrie ». La FIEM consistera à allouer, sur une base compétitive, des fonds destinés à soutenir des projets d'investissements privés ou des projets d'entrepreneuriat dans les secteurs du Tourisme et de l'Agro-industrie dans les zones cibles du PIC2-2.

Les financements de la FIEM seront alloués suivant 3 fenêtres distinctes et correspondant chacune à des profils et à des projets de bénéficiaires spécifiques :

Fenêtre 1 : Financements de démarrage à des start-ups ou à des micro-entreprises dont les projets permettraient de combler des lacunes dans les écosystèmes agro-industriel ou touristique au sein des zones d'intervention du PIC2-2. Les bénéficiaires seront sélectionnés sur la base de concours de plan d'affaires.

Fenêtre 2a : FIEM Tourisme : financements de contrepartie (matching grant) à des projets commerciaux d'entreprises privées ayant pour impacts d'améliorer les offres de service et/ou d'accroître les investissements privés et/ou les emplois dans le secteur Tourisme au sein des zones d'intervention du PIC2-2. Les projets seront sélectionnés de manière compétitive.

Fenêtre 2b : FIEM Agro-industrie : financements de contrepartie (matching grant) à des projets d'entreprises privées permettant le développement de chaînes de valeur de l'agro-industrie, et générant des investissements privés, une croissance des exportations et/ou des emplois et revenus au sein des zones d'intervention du PIC2-2. Les projets seront sélectionnés de manière compétitive.

Dans le cadre du Programme FIEM et plus particulièrement en appui à la Fenêtre 1, le projet PIC2.2 souhaite recruter des Chargés de Programme (CP) au niveau des trois (03) régions d'intervention (Anosy, Atsimo Andrefana et Diana) qui assureront la sélection, la mise en œuvre et la bonne réussite des projets financés à travers les fonds de subvention.

#### 2. Objectifs et étendue de la mission

Les Chargés de Programme ont pour mission d'assurer la gestion quotidienne du Programme FIEM au niveau de son antenne régionale d'affectation, entre autres : la sélection des projets, l'accompagnement des bénéficiaires, l'appui aux décaissements des fonds de subvention, le suivi – évaluation des projets financés, la communication et la coordination des activités du Programme au niveau régional.

Sans être exhaustive, ses tâches principales sont :

##### 2.1. Sélection des projets

- Contribuer à l'organisation des appels à projet au niveau régional, et en particulier leur large diffusion ;
- Assurer l'accueil des demandeurs potentiels (orientation vers le site web du Programme), autorités, et partenaires ;

□

- Assurer la réception des demandes de financement tout en assurant la vérification de la complétude et de la conformité des dossiers par rapport au canevas préétablis ;  
Effectuer la présélection des propositions initiales sur la base des grilles d'évaluation du Programme, pour validation au niveau national ;
- Avec la participation de l'équipe centrale du Programme, organiser les entretiens aux promoteurs présélectionnés et faire la visite du site d'exploitation du projet ;
- Contribuer à l'évaluation des plans d'affaires soumis par les demandeurs ;
- Présenter les dossiers des projets présélectionnés à l'équipe centrale du FIEM, puis au Comité de validation régional pour revue finale ;
- Contribuer à la préparation des conventions et les avenants aux contrats pour les bénéficiaires des fonds de subventions ;
- Coordonner les formations aux bénéficiaires des subventions aux procédures de décaissement de fonds et sur le contenu des conventions ;

## **2.2 Accompagnement des bénéficiaires**

- Former et accompagner les demandeurs présélectionnés dans la finalisation des plans d'affaires ;
- Appuyer les promoteurs dans la détermination et la constitution des fonds de fonctionnement nécessaire à l'opérationnalisation du projet ;
- Accompagner les promoteurs des projets dans le processus d'acquisition des autorisations d'exploitation (bail/licence, permis d'exploitation, autorisation foncière, etc....)
- Appuyer les entreprises startups dans la formalisation de leurs entreprises (NIF, STAT, Registre commercial, etc...) ;
- Accompagner les bénéficiaires, en collaboration avec les responsables du volet environnement du PIC2.2, dans la fourniture des inputs nécessaires à l'élaboration des fiches et des clauses environnementales.

## **2.2. Appui au décaissement des fonds de subvention**

- Assurer la mise en œuvre des formations des promoteurs sur les procédures de décaissement des fonds ;
- Assurer le traitement à temps des dossiers de demande de tranches de financements ; □  
S'assurer que les décaissements de fonds se font conformément aux politiques et procédures validées par le projet PIC2.2, notamment au moyen de visite régulière sur site ;
- Effectuer le suivi et le contrôle de l'intervention de l'équipe sur terrain du vérificateur externe<sup>1</sup>
- Accompagner les promoteurs de projet dans le processus de réaménagement budgétaire en cas de besoin.
- Contribuer à la révision éventuelle du manuel d'exécution et des procédures de décaissement des fonds, sur la base de l'expérience pratique de mise en œuvre ;
- Élaborer et actualiser régulièrement la base de données des fournisseurs et prestataires « agréés » par le Programme sur l'expérience pratique de mise en œuvre.

## **2.3. Suivi – évaluation des projets financés**

- Effectuer le suivi sur site de la mise en œuvre des activités par les bénéficiaires des subventions et contrôler la mise en œuvre des engagements contractuels ;

<sup>1</sup> Structure externe du PIC qui est responsable du contrôle à posteriori et de la certification de la bonne utilisation des tranches de financement octroyées aux promoteurs de projet.

□

- Effectuer, le suivi relatif à l'opérationnalisation des projets financés ;
- Préparer et organiser les missions des membres du Programme et de l'équipe du projet PIC2.2 ;  
Participer aux réunions d'équipe organisées par le Coordonnateur du Programme et/ou par l'équipe du projet PIC2.2 ;
- Élaborer un rapport d'activités mensuel, et contribuer à la collecte des données pour le système de Suivi – Évaluation du Programme ;
- Contribuer à l'élaboration du plan de travail annuel et à la production des rapports d'activités périodiques du Programme ;
- Faire le suivi et organiser les inventaires physiques des matériels et équipements acquis dans le cadre des projets financés par le Programme ;
- Effectuer le suivi des activités menées avec les Centres d'Affaire Régionaux dans le cadre de l'accompagnement des bénéficiaires et de l'opérationnalisation de leur projet.

## **2.4. Communication et coordination des activités du Programme au niveau régional**

- Contribuer à la mise en œuvre du plan de communication sur le Programme ;
- Communiquer d'une manière systématique sur l'avancement du Programme ;
- Informer l'équipe du Programme sur l'évolution des éventuels problèmes et risques identifiés dans le cadre de la mise en œuvre des projets ;
- Assurer la présentation du Programme au niveau régional ;
- Assurer la coordination, la contribution et l'interaction des interventions du Programme avec les autres activités menées dans le cadre du projet PIC2.2 et les Centres d'Affaires Régionaux ;
- Contribuer à la veille sur l'environnement au niveau régional (notamment contexte socio – économique, évolution des chaînes de valeur financées, secteur financier, interventions des autres Projets, ...).

## **3. Durée de prestation**

La durée prévisionnelle de la mission est de 04 ans sous réserve d'une évaluation satisfaisante des performances réalisée conjointement par le coordonnateur du Programme FIEM et le coordonnateur national du Projet PIC après 6 mois puis 12 mois.

Les consultants seront basés dans l'Antenne régionale de Diana selon la répartition suivante : 01 CP à Nosy Be et 01 CP à Ambanja.

Hiérarchiquement, les consultants seront rattachés au coordonnateur du Programme FIEM mais devront travailler en étroite collaboration avec les membres de l'équipe du projet PIC au niveau régional.

## **4. Qualifications requises**

- Diplôme universitaire d'études supérieures (minimum Bacc+4) en économie, gestion, administration, ou tout autre domaine pertinent ;
- Expérience professionnelle de cinq (05) ans au minimum dans la gestion, mise en œuvre et suivi-évaluation de projets/programmes ;
- Capacité à monter, analyser et évaluer des plans d'affaires ;
- Solides connaissances du contexte économique et social de la Région d'intervention notamment sur les secteurs tourisme et agri-business ;
- Bonne connaissance de l'environnement de l'entrepreneuriat à Madagascar ainsi que des enjeux liés au développement entrepreneurial ;



Bonne connaissance des procédures des bailleurs de fonds, comme la Banque Mondiale, serait un atout ;

- Parfaite maîtrise des outils informatiques et bureautique ;
- Maîtrisant couramment le malagasy et le français à l'oral et à l'écrit, et si possible l'anglais et le dialecte local ;
- Forte capacité d'analyse et de rédaction ;
- Dynamique et proactif, apte à travailler avec un minimum de supervision.